

УТВЕРЖДЕН

решением Общего собрания учредителей
Автономной некоммерческой организации
«Сообщество «7 навыков выздоравливающего наркомана и алкоголика»
Протокол № 1 от 27 августа 2015 г.

У С Т А В

Автономной некоммерческой организации «Сообщество «7 навыков выздоравливающего наркомана и алкоголика»

г. Севастополь, 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Сообщество «7 навыков выздоравливающего наркомана и алкоголика», именуемая в дальнейшем АНО, является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Сообщество «7 навыков выздоравливающего наркомана и алкоголика».

1.3. Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Сообщество 7Н».

1.4. Полное наименование на английском языке: «Autonomous nonprofit organization «Community «7 habits of a recovering drug addict and alcoholic».

1.5. Сокращенное наименование на английском языке «ANO «Community 7Н».

1.6. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за ее пределами.

1.7. Место нахождения единоличного исполнительного органа АНО: 299014, Российская Федерация, г. Севастополь, ул. Пролетарская, дом 7, квартира 49.

1.8. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента внесения записи о её регистрации в Единый Государственный Реестр Юридических Лиц.

1.9. АНО создается без ограничения срока.

1.10. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.13. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.14. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление услуг в области социальной реабилитации людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в связи с потреблением наркотических средств и алкоголя, повышения уровня гражданской ответственности населения, нравственных потребностей граждан, воздействие на общество для достижения краткосрочных и долгосрочных последствий, ведущих к снижению уровня негативного воздействия наркомании, алкоголизма на общество.

2.2. Предметом деятельности АНО является предоставление социальной помощи людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в связи с потреблением наркотических средств и алкоголя, путем осуществления следующих видов деятельности:

- профилактика асоциального образа жизни, связанного с употреблением наркотических и иных химических веществ, в том числе среди подростков;

- адаптация лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, связанной с употреблением наркотических, токсических веществ и алкоголя к нормальной жизни;

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- создание центров социальной реабилитации в качестве отдельных юридических лиц для реализации уставных целей АНО и организация реабилитации людей, имеющих химическую зависимость от наркотических, токсических средств и алкоголя, помощь бывшим заключенным в социальной адаптации;

- оказание информационной, социально-консультативной, социально-психологической, психологической консультаций и услуг привлеченными специалистами и консультантами АНО людям, которых коснулась проблема употребления наркотических, токсических веществ и алкоголя;

- содействие развитию социального взаимодействия общественных институтов, властных структур, частных лиц, для решения проблем, связанных с профилактикой наркомании и алкоголизма;

- содействие установлению межрегиональных и международных связей в целях объединения усилий и знаний в области профилактики наркомании и алкоголизма;

- содействие гражданам, получившим социальную поддержку в дальнейшей адаптации в обществе, в трудоустройстве, в окончании среднего (полного) общего образования, среднего и высшего профессионального образования;

- содействие более широкому вовлечению представителей государства, некоммерческих организаций и творческого сообщества в решение социальных проблем людей, страдающих от употребления наркотических, токсических веществ и алкоголя;

- содействие в проведении научных исследований, разработке и внедрению новых технологий в социальной и гуманитарной работе, некоммерческой деятельности;

- разработка и реализация программ по профилактике асоциального образа жизни, связанного с употреблением наркотических средств;
- разработка и реализация программ по пропаганде здорового образа жизни и повышению уровня гражданской ответственности населения;
- организация и участие в проведении конкурсов, выполнении и осуществлении научно-методической поддержки работ по грантовым программам, в т.ч. с привлечением гражданского и научного сообщества;
- проведение профилактических, разъяснительных мероприятий с целью пропаганды здорового образа жизни, направленного на духовный рост и развитие личности, исключающего употребление наркотических, психотропных веществ и алкоголя;
- планирование, организация и проведение выставок, лекции, семинаров встреч, круглых столов и конференций по вопросам уставной деятельности АНО;
- содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;
- популяризация и распространение информации о деятельности АНО, выпуск информационной продукции.

В качестве дополнительных видов деятельности, АНО может осуществлять следующую деятельность:

- проведение публичных мероприятий и благотворительных акций, в том числе – с использованием средств массовой информации, направленных на противодействие распространению наркомании;
- аккумулирование финансовых средств путем получения грантов, взносов, субсидий и иных поступлений для их последующего расходования на реализацию целей и задач АНО.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

Иной приносящей доход деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.5. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвовать в таких обществах.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на приносящую доход деятельность АНО.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Высшим органом АНО является Общее собрание учредителей АНО.

Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган – Правление, оно подотчетно общему собранию учредителей. Единоличным исполнительным органом АНО является Президент АНО, он подотчетен общему собранию учредителей.

3.2. Основная функция общего собрания учредителей – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава АНО;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) образование правления и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) избрание Президента АНО и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их (его) полномочий;
- 6) реорганизация и ликвидация АНО.

3.4. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует правление в порядке, установленном положением об общем собрании учредителей АНО.

3.5. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в АНО.

3.6. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

3.7. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

3.8. Решение общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления принимается квалифицированным большинством в три четверти голосов.

3.9. На общих собраниях учредителей ведется протокол.

4. ПРАВЛЕНИЕ И ПРЕЗИДЕНТ АНО

4.1. Правление АНО избирается Общим собранием учредителей сроком на 7 (семь) лет в количестве не менее 3 (трёх) человек в составе Председателя и членов правления. Правление находится по месту нахождения АНО.

4.2. Правление АНО может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена правления может быть поставлен на Общем собрании учредителей по требованию не менее 2 (двух) учредителей АНО.

4.4. К компетенции правления относятся:

1. организация и контроль работы АНО;
2. обеспечение выполнения решений Общего собрания учредителей;
3. регулярное информирование учредителей АНО о деятельности АНО;
4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
5. утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
6. создание филиалов и открытие представительств АНО;
7. участие в других организациях;
8. утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
9. рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО;
10. распоряжение имуществом АНО;
11. утверждение штатного расписания;
12. Подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании учредителей АНО.

4.5. Работу правления организует Президент АНО на основании регламента о деятельности правления, утверждаемого общим собранием. На заседаниях правления ведется протокол.

4.6. Заседания правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них более половины членов правления.

4.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании.

4.8. Президент АНО избирается на заседании Общего собрания учредителей из числа учредителей сроком на 7 (семь) лет.

4.9. Президент АНО:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел АНО;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается в пределах утвержденной правлением сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым правлением;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний правления;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО, правления АНО.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет правление.

5.4. АНО хранит следующие документы:

- договор о создании АНО;
- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) АНО;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) АНО, аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания, правления АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

5.5. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью АНО общим собранием избирается ревизионная комиссия в составе 2 (двух) учредителей сроком на 5 (пять) лет. Выбытие отдельных учредителей ревизионной комиссии, а также избрание ее новых учредителей не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии, общим собранием избирается ее председатель.

АНО вправе вместо ревизионной комиссии избирать только одного ревизора.

5.6. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) АНО включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания или по требованию учредителя АНО;

- истребование у органов управления АНО документы о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв общего собрания;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;

- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

5.7. Ревизионная комиссия принимает решения по всем вопросам, отнесенным к её компетенции, на заседании Ревизионной комиссии, единогласно, в случае присутствия на её заседании более половины членов комиссии, а в случае, если вместо ревизионной комиссии был избран только один ревизор, то он единолично принимает решения.

5.8. Порядок деятельности ревизионной комиссии (или ревизора) определяется внутренним документом – положением (регламентом и т.п.), утвержденным общим собранием.

5.9. По решению общего собрания учредителям ревизионной комиссии (ревизору) АНО в период исполнения ими своих обязанностей (не) выплачивается вознаграждение и (или) (не) компенсируются расходы, связанные с исполнением ими (им) своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания.

5.10. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО общее собрание учредителей назначает аудитора АНО.

5.11. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

6. ИМУЩЕСТВО АНО

6.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

6.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

6.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.4. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

6.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. АНО может быть добровольно реорганизована путём слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются законодательством Российской Федерации.

7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании АНО принимается учредителями.

7.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18 - 21 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным частью 2 пункта 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

7.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив г. Севастополя, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием АНО.

7.8. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Сообщество «7 навыков выздоравливающего наркомана и алкоголика» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым и Севастополю 26 октября 2015 г. (учетный № 9214050035).

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 05 ноября 2015 г. за основным государственным регистрационным номером 1159204029533.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью девять листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Крым и Севастополю

А.В. Юрковский

«10» ноября 2015 г.

